

01:02	Spoken Tutorial Library සේවය Post Graduate student වැනි ධර්මපාත්‍රීය පාත්‍රීය කාණ්ඩයක් නිර්මාණය කිරීම.
01:10	උපකාරකයන්, සේවකයන් සහ පාත්‍රීය කාණ්ඩයන්ගේ වගකීම් සහ කාර්යයන් පිළිබඳව විස්තරයක් ලබාදීම.
01:16	පාත්‍රීය කාණ්ඩයක් සඳහා වෛරුස් පාත්‍රීය කාණ්ඩයක් නිර්මාණය කිරීම, වාර්ෂිකව පරීක්ෂා කිරීම.
01:21	Spoken Tutorial Library සේවය Post Graduate student ධර්මපාත්‍රීය පාත්‍රීය කාණ්ඩයක් සඳහා Koha interface වෙබ් අඩවියක් සකස් කිරීම.
01:32	Superlibrarian Username Bella වැනි පාත්‍රීය කාණ්ඩයක් සඳහා password උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
01:39	Koha Administration වෙබ් අඩවිය.
01:43	Patrons and circulation කාණ්ඩය සඳහා, Circulation and fines rules උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
01:52	Defining circulation and fine rules for all libraries උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
01:57	Select Library කාර්යය සඳහා Spoken Tutorial Library උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
02:05	Defining circulation and fine rules for "Spoken Tutorial Library" උපකාරකයක් සඳහා උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
02:14	Patron category කාණ්ඩය සඳහා, Spoken Tutorial Library සේවය, Post Graduate Student උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
02:22	Item type කාණ්ඩය සඳහා, Spoken Tutorial Library සේවය, Book උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
02:28	Current checkouts allowed පිළිබඳව සේවය 5 උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.
02:33	වර්තමාන උපකාරකයක් සඳහා Current on-site checkouts allowed උපකාරකයක් නිර්මාණය කිරීම.

02:39	Loan period 15 days
02:43	For Unit, Days
02:48	Hard due date
02:53	Fine amount 5, Fine charging interval 1
03:01	When to charge
03:05	Fine grace period
03:09	Overdue fines cap (amount): and Cap fine at replacement price
03:17	Suspension in days (day)
03:22	Maximum suspension duration (day)
03:28	Renewals allowed (count) 10
03:33	Renewal period and No renewal before
03:39	Automatic renewal
03:44	Holds allowed (count) 5
03:48	On shelf holds allowed - if all unavailable
03:55	Item level holds
04:00	Rental discount

04:04	ඔබට, Next, go to the section Actions ට පැමිණිලි කර, Save ට කුඩුකිරීමක් කරන්න.
04:13	page Defining circulation and fine rules for "Spoken Tutorial Library" පිටුකිරීමේ පිටුවක් නිර්මාණය කරන්න.
04:21	බැර් කොටසේ පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් සකස් කරන්න.
04:28	ඔබට Select the library: ඔබ, these rules to: තෝරන්න.
04:35	ඔබට-නිවැරදි කිරීමේ Spoken Tutorial Library පිටුවක්.
04:40	ඔබට, Clone ජනන කිරීමක් කරන්න.
04:45	Cloning circulation and fine rules from "Spoken Tutorial Library" to "Spoken Tutorial Library" කිරීමේ පිටුවක් බැර් කොටසේ පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්.
04:56	"The rules have been cloned" කියන පණිවිඩය ඔබට පෙන්වනු ලබන බව සහතික කරන්න.
05:02	නිවැරදි කිරීමේ Spoken Tutorial Library Items - Books, CD/DVDs , Bound Volumes පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් Post-Graduate student පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් Patron Ms. Reena Shah පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්.
05:20	පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්, Patron පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් සකස් කිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්, පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් Set permissions ට කරන්න.
05:29	පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්, ඔබට Patron පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් Ms. Reena Shah පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් permission පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්.
05:38	ඔබට ජනන කිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම් බැර් කොටසේ Save ට කුඩුකිරීමක් කරන්න.
05:45	නිවැරදි කිරීමේ, Superlibrarian account ට පිටුකිරීමේ රීති සහ නිවැරදි කිරීම්.

05:49	සෙවීමේ පිටුවේ පිටුපස Spoken Tutorial Library හි පිටුපස සිටින්න.
05:56	පිටුපස-බැහැරවීම Log out කිරීමේ පිටුපස සිටින්න.
06:01	සෙවීම, Library Staff, Samruddhi පිටුපස පිටුපස පිටුපස සිටින්න.
06:07	සෙවීම, Home page, Circulation හි පිටුපස සිටින්න.
06:12	පිටුපස Checkout කිරීමේ පිටුපස සිටින්න.
06:15	Circulation page, Check-out කිරීමේ පිටුපස සිටින්න, පිටුපස සිටින්න පිටුපස සිටින්න.
06:22	පිටුපස පිටුපස සිටින්න, Enter patron card number or partial name කිරීමේ පිටුපස සිටින්න. පිටුපස Reena පිටුපස සිටින්න පිටුපස සිටින්න.
06:34	search field පිටුපස පිටුපස පිටුපස Submit කිරීමේ පිටුපස සිටින්න.
06:39	පිටුපස පිටුපස පිටුපස Checking out to Reena Shah (3) Enter item Barcode: කිරීමේ පිටුපස සිටින්න,
06:48	පිටුපස ගිණුම 00001 පිටුපස පිටුපස සිටින්න.
06:53	පිටුපස පිටුපස, Barcode as accession number පිටුපස සිටින්න පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස.
07:00	පිටුපස, ගිණුම පිටුපස පිටුපස Check-out කිරීමේ පිටුපස සිටින්න.
07:05	පිටුපස, පිටුපස සිටින්න පිටුපස Check-out කිරීමේ පිටුපස සිටින්න.
07:10	සෙවීම, Check-out කිරීමේ පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස Show check-outs කිරීමේ පිටුපස සිටින්න.
07:18	පිටුපස පිටුපස, Checked-out item කිරීමේ පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස පිටුපස.

07:24	<p>රැහැනු වැනි වැනි: Due date, Title, Item type, Location, Checked out on, Checked out from, Call number, Charge, Fine, Price, Renew , වැනි Check in.</p>
07:43	<p>වැනි Item වැනි Renew වැනි check in වැනි වැනි වැනි, වැනි වැනි වැනි Renew or check in selected items වැනි වැනි වැනි</p>
07:56	<p>වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි, වැනි වැනි වැනි Renew or check in selected items වැනි වැනි වැනි වැනි Renew all වැනි වැනි වැනි</p>
08:10	<p>වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි, වැනි වැනි වැනි items වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි Koha homepage වැනි Circulation වැනි වැනි වැනි check in වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි</p>
08:22	<p>වැනි වැනි වැනි, වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි Circulation වැනි වැනි වැනි</p>
08:28	<p>වැනි වැනි වැනි වැනි, Circulation වැනි, click on Renew වැනි වැනි වැනි</p>
08:35	<p>වැනි වැනි වැනි Enter item barcode field වැනි, වැනි Barcode as accession number 00001 වැනි වැනි වැනි වැනි</p>
08:48	<p>වැනි field වැනි වැනි වැනි Submit වැනි වැනි වැනි</p>
08:53	<p>වැනි වැනි වැනි Item Renewed වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි</p>
08:58	<p>වැනි, වැනි වැනි වැනි, වැනි වැනි වැනි වැනි වැනි Circulation වැනි වැනි වැනි</p>
09:05	<p>වැනි වැනි වැනි වැනි, Circulation වැනි, check in වැනි වැනි වැනි</p>
09:11	<p>වැනි වැනි වැනි වැනි, Enter item barcode වැනි වැනි වැනි</p>

09:17	ඔප් Barcode as accession number 00001 ඔප් අයිතමයක් පරීක්ෂා කිරීමට පත්වීමට පත්වීමට.
09:27	පරීක්ෂණය, field අංකයක් පිටපත් කර Submit කිරීමට පත්වීමට.
09:32	ඔප් අයිතමයක් පරීක්ෂා කිරීමේදී සිදු විය යුතු විස්තර - Due date, Title , Author , Barcode, Home Library, Holding library, Shelving location, Call number, Type, Patron සහ Note.
09:52	Title-Industrial Microbiology පරීක්ෂා කිරීමට,
09:57	Barcode- 00001 පරීක්ෂා කිරීමට Patron-Shah, Reena (PG) පරීක්ෂා කිරීමට සහ පරීක්ෂා කිරීමට පත්වීමට.
10:09	පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය
10:13	පරීක්ෂණය, Library staff පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය
10:17	ඔප් පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය, පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය Spoken Tutorial Library පරීක්ෂණය
10:25	ඔප් පරීක්ෂණය, පරීක්ෂණය-පරීක්ෂණය, Log out පරීක්ෂණය
10:31	පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය, පරීක්ෂණය: Circulation and Fine Rules for the Patron category,
10:41	Check Out (Issuing), Renewing, Check In (Returning) පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය
10:48	පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය: Patron Ms. Reena Shah පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය
10:54	ඔප් පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය Spoken Tutorial පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය පරීක්ෂණය

	<p>සැලසිලි සෑහිමක් නොමැතිව පවතින බව පෙන්වා දෙයි.</p>
11:01	<p>මහලුම පුද්ගලිකව පැමිණි පවුල පුද්ගලිකවම මිනිසුන්ට සහයෝගයක් ලෙස සැලසුම් කර ඇති බව පෙන්වා දෙයි.</p> <p>මෙහිදී සැලසුම් කළ, සැලසිලි පවුලක් පෙන්වා දෙයි.</p>
11:11	<p>සැලසිලි පවුලක් සැලසුම් කළ බව පෙන්වා දෙයි.</p>
11:15	<p>මහලුම පුද්ගලිකව පැමිණි පවුලක් සැලසුම් කළ බව පෙන්වා දෙයි. NMEICT, MHRD සැලසුම් කළ බව පෙන්වා දෙයි.</p> <p>සැලසුම් කළ බව පෙන්වා දෙයි.</p>
11:26	<p>IT Bombay සැලසුම් කළ බව පෙන්වා දෙයි.</p>