Time	Narration
00:00	لبرآفس امپریس میں پکچرس اورآبجیکٹس داخل کرنے پرمبنی اس ٹیوٹوریل میں آپ کا خیر مقدم ہے.
00:06	اس ٹیوٹوریل میں ہم سیکھیں گے کہ پریزنٹیشن میں پکچرس اورآبجیکٹس کیسے ڈالیں.
00:12	پکچرس اورآبجیکٹس کوفارمیٹ کرنا.
00:15	پریزنٹیشن کےاندراور باہر ہائپرلنک کرنااورٹیبلز ڈالنا.
00:20	یہاں ہم اپنے آپریٹنگ سسٹم کےطور پراوبنٹولینکس ورژن 10.04 اورلبرآفس ورژن 3.3.4 کااستعمال کررہے ہیں.
00:29	ویب براؤزر ایڈریس بار میں،اسکرین پرنظرآنے والی URL ٹائپ کریں.
00:34	یہ ایک امیج دکھاتا ہے.
00:37	اب امیج پررائٹ کلک کریں اور Save Image As آپشن کاانتخاب کریں.
00:41	ایک ڈائیلاگ باکس اوپن ہوگا.
00:43	نیم فیلڈ میں open source-bart.png پہلے سے ہی ظاہر ہے.
00:51	ہم لوکیشن کےطور پرڈیسکٹاپ چنیں گےاور save کےبٹن پرکلک کریں گے.
00:59	چلئے اپنی پریزنٹیشن Sample-Impress کواوپن کرتے ہیں جوہم نے پہلےمحفوظ کیا ہے.
01:04	اب ہم دیکھیں گے کہ اس پریزنٹیشن میں پکچرکیسے شامل کریں.
01:09	مین مینیو میں Insert پرکلک کریں اور پھر Picture پرکلک کریں.
01:14	اب From File آپشن پرکلک کریں.
01:17	ایک ڈائیلاگ باکس کھلےگا.
01:19	اس فولڈرکاانتخاب کریں جس سے آپ پکچرڈالنا چاہتے ہیں.
01:23	ہم ڈیسکٹاپ فولڈرچنیں گے.
01:26	اب اس پکچرکومنتخب کریں جسے ہم شامل کرنا چاہتے ہیں اوراوپن بٹن پرکلک کریں.
01:31	پکچرسلائیڈ میں شامل ہوجاتی ہے.
01:35	تبدیلی کوانڈوکریں.
01:37	اب ہم پکچرڈالنے کے لئے ایک اورطریقہ دیکھتے ہیں.

01:41	Insert اور Slide پر کلک کر کے Overview نامی سلائیڈ کے بعد ایک نئی سلائیڈ ڈالیں.
01:50	ٹائٹل ٹیکسٹ باکس پر کلک کریں اور ٹائٹل کو 'Open source Funny' میں تبدیل کریں.
01:56	بیچ میں چار آئیکنس پر مشتمل ایک چھوٹے باکس پر توجہ دیں . یہ انسرٹ ٹول بار ہے.
02:03	انسرٹ بار میں Insert Picture icon (انسرٹ پکچر آئیکن) پر کلک کریں.
02:08	پکچر مُنتخب کریں اور Open بٹن پر کلک کریں.
02:12	نوٹ کریں کہ ڈالی گئی پکچر تقریبا پوری سلائیڈ پر محیط ہے.
02:17	آپ اس پر کلک کر کے کنٹرول پوائنٹس کے ذریعہ امیج کی شکل اور سائز تبدیل کر سکتے ہیں.
02:27	اسی طرح ہم اپنی پریزنٹیشن میں دوسری چیزیں بھی ڈال سکتے ہیں جیسے کہ چارٹس اور مووی کلپس .
02:35	ان تمام امکانات کا جائزہ لیں.
02:38	اب سیکھتے ہیں کہ ہائپرلنک کس طرح کریں.
02:41	ہائپرلنکنگ آپ کو پریزنٹیشن سے ایک سلائڈ سے دوسری سلائیڈ پر آسانی سے جانے یا ویب کے صفحے یا دستاویز اوپن کرنے کی اجازت دیتا ہے.
02:49	پہلے ہم دیکھیں گے کہ پریزنٹیشن میں ہائپرلنک کس طرح کریں.
02:54	اوورویو نامی سلائیڈ کے بعد نئی سلائیڈ ڈالیں.
03:02	ٹائٹل پر کلک کریں اور Table of Contents ٹائپ کریں.
03:07	Body ٹیکسٹ باکس پر کلک کریں اور علی الترتیب سلائڈز کے ٹائٹل ٹائپ کریں.
03:13	Open Source Funny The Present Situation Development up to present Potential Alternatives Recommendation
03:24	Development up to present لائن کو منتخب کریں.
03:28	Insert اور Hyperlink پر کلک کریں.
03:31	یہ ہائپرلنک ڈائیلاگ باکس اوپن کرے گا.

بائیں پین پر، Document منتخب کریں . پھر دائیں فیلڈ کے Target in document بٹن پر کلک کریں.	03:34
اس پریزنٹیشن میں موجود سلائڈس کی فہرست اوپن ہوتی ہے.	03:48
فہرست سے Development upto present نامی سلائیڈ کا انتخاب کریں.	03:53
اس فہرست میں Apply بٹن پر کلک کریں اور پھر Close بٹن پر کلک کریں.	03:58
ہائپرلنک ڈائیلاگ باکس میں پھر سے Apply بٹن پر کلک کریں اور پھر Close بٹن پر کلک کریں.	04:04
سلائیڈ میں کہیں پر بھی کلک کریں.	04:12
اب جب آپ اپنا کرسر ٹیکسٹ پر گھماتے ہیں، تو کرسر پوائنٹنگ فنگر میں بدل جاتا ہے.	04:14
اس کا مطلب ہے کہ ہائپرلنکنگ کامیاب ہوگئی ہے.	04:20
ہائپرلنک کیئے ہوئے ٹیکسٹ کو کلک کرنا آپ کو مناسب سلائیڈ پر لے جاتا ہے.	04:24
دیگر دستاویز کو ہائپرلنک کرنے کے لیئے، چلیئے سلائیڈ فہرست کے ٹیبل پر واپس چلتے ہیں.	04:29
اب ایک اور لائن شامل کریں External Document -	04:36
ٹیکسٹ کی لائن کو منتخب کریں اور Insert پر کلک کریں اور پھر Hyperlink پر کلک کریں.	04:40
بائیں پین میں، Document کا انتخاب کریں.	04:45
Document Path فیلڈ کے دائیں بازو folder آئیکن پر کلک کریں.	04:48
اس document کا انتخاب کریں جسے آپ ہائپرلنک کرنا چاہتے ہیں.	04:55
ہم resume.odt منتخب کریں گے . جسے ہم نے رائٹر سیریز میں بنایا ہے اور Open بٹن پر کلک کریں.	04:58
ہائپرلنک ڈائیلاگ باکس میں Apply بٹن پر کلک کریں اور پھر Close بٹن پر کلک کریں.	05:07
سلائیڈ پر کہیں بھی کلک کریں.	05:14
اب جب آپ اپنا کرسر ٹیکسٹ پر گھماتے ہیں، تو کرسر پوائنٹنگ فنگر میں بدل جاتا ہے.	05:17
اس کا مطلب ہے کہ ہائپرلنکنگ کامیاب ہوگئی ہے.	05:22
اب ہائپرلنک کیئے ہوئے ٹیکسٹ کو کلک کرنا آپ کو مناسب دستاویز پر لے جاتا ہے.	05:26
یہاں، یہ ہمیں resume.odt پر لے جاتا ہے.	05:31
اسی طرح ویب کے صفحے کو ہائپرلنک کیا جاسکتا ہے.	05:36
پریزنٹیشن کے آخر میں ایک نئی سلائڈ ڈالیں.	05:40

05:43	ٹائٹل کو Essential Open Source Software میں تبدیل کریں.
05:48	باڈی ٹیکسٹ باکس میں ubuntu اور Libre Office ٹائپ کریں.
05:53	ٹیکسٹ کی دوسری لائن کو منتخب کریں اور Insert پر کلک کریں اور پھر Hyperlink پر کلک کریں.
06:00	بائیں پین پر، انٹرنیٹ انتخاب کریں.
06:03	ہائپرلنک ٹائپ میں، ویب انتخاب کریں.
06:07	Target فیلڈ میں، www.libreoffice.org ٹائپ کریں.
06:16	ہائپرلنک ڈائیلاگ باکس میں Apply بٹن پر کلک کریں اور پھر Close بٹن پر کلک کریں.
06:23	سلائیڈ پر کہیں بھی کلک کریں.
06:26	اب جب آپ اپنا کرسر ٹیکسٹ پر گھماتے ہیں، تو کرسر پوائنٹنگ فنگر میں بدل جاتا ہے.
06:32	اس کا مطلب ہے کہ ہائپرلنکنگ کامیاب ہوگئی ہے.
06:37	اب ہائپرلنک کیئے ہوئے ٹیکسٹ کو کلک کرنا آپ کو مناسب ویب پیج پر لے جاتا ہے.
06:44	آخر میں، ٹیبلز ڈیٹا کو کالمز اور روز میں منظّم کرنے میں مفید ہوتے ہیں.
06:49	چلیئے اب سیکھتے ہیں کہ لبرآفس امپریس میں ٹیبل کیسے شامل کریں.
06:54	سلائیڈ پین سے Development up to the present نامی سلائیڈ کا انتخاب کریں.
07:00	ٹاسک پین میں ترتیب سیکشن سے ٹائٹل اور 2 کنٹینٹ آئیکن کو منتخب کریں.
07:07	بائیں طرف کے ٹیکسٹ باکس میں ٹیکسٹ کو منتخب کریں.
07:14	اور فونٹ سائز 26 تک کم کردیں.
07:17	دائیں جانب ٹیکسٹ باکس میں، بیچ کے انسرٹ ٹول بار سے Insert Table آئیکن پر کلک کریں.
07:25	ڈیفالٹ طور پر، کالمز کی تعداد 5 اور روز کی تعداد 2 ظاہر ہوتی ہے.
07:33	ہم کالمز کی تعداد 2 میں اور روز کی تعداد 5 میں تبدیل کرتے ہیں.
07:41	OK بٹن پر کلک کریں.
07:44	ہم ٹیبل کو بڑھاتے ہیں تاکہ ٹیکسٹ پڑھنے کے قابل ہو.
07:49	ٹیبل میں ڈیٹا اینٹر کریں جیسے دکھایا جارہا ہے.
07:51	Implementation Year %

07:56	2006 10%
07:59	2007 20%
08:02	2008 30%
08:05	2009 40%
08:08	اب ٹیکسٹ کو بولڈ اور بیچ میں کرنے کے لئے ہیڈر رو کے فونٹ کو تبدیل کرتے ہیں.
08:17	ٹیبل کے کلر کو تبدیل کرنے کے لئے پہلے مکمل ٹیکسٹ کو منتخب کریں.
08:22	پھر ٹاسک پین پر ٹیبل ڈیزائن سیکشن سے ٹیبل سٹائل منتخب کریں . ہم اسے چنتے ہیں.
08:30	دیکھئے اب ٹیبل کیسا دکھائی دیتا ہے.
08:33	اب ہم اس ٹیوٹوریل کے اختتام پر آ پہنچے ہیں.
08:37	مختصر میں، اس ٹیوٹوریل میں ہم نے سیکھا کہ پکچرز کیسے ڈالیں اور انہیں فارمیٹ کس طرح کریں.
08:43	پریزنٹیشن کے اندر اور باہر ہائپر لنک کرنا اور ٹیبلز ڈالنا.
08:49	اب آپ کیلیئے ایک مشق ہے.
08:53	نئی پریزنٹیشن بنائیں.
08:55	تیسری سلائیڈ میں پکچر ڈالیں.
08:58	4th سلائیڈ میں 2 روز اور 3 کالمز والا ٹیبل بنائیں.
09:03	ٹیبل کی رو 2 کالم 2 میں سلائیڈ 3 ٹائپ کریں .اس ٹیکسٹ کو تیسری سلائڈ سے ہائپر لنک کریں.
09:14	مندرجہ ذیل لنک پر دستیاب ویڈیو دیکھیں.
09:17	یہ سپوکن ٹیوٹوریل پروجیکٹ کا خلاصہ بیان کرتا ہے.
09:20	اگر آپ کے پاس اچھا بینڈ وڈتھ نہیں ہے تو آپ اسے ڈاؤن لوڈ کر کے دیکھ سکتے ہیں.
09:25	اسپوکن ٹیوٹوریل پروجیکٹ کا عملہ اسپوکن ٹیوٹوریل کے ذریعے ورکشاپس کا انعقاد کرتا ہے.
09:30	آن لائن امتحان میں کامیابی حاصل کرنے والوں کو سند تفویض کی جاتی ہے.
09:34	مزید معلومات کے لئے، براہ مہربانی contact@spoken-tutorial.org پر رابطہ قائم کریں.
09:41	اسپوکن ٹیوٹوریل ٹاک ٹو اے ٹیچر پروجیکٹ کا حصہ ہے.
09:46	جسے حکومت ہند کی وزارت برائے انسانی وسائل وترقی کے قومی تعلیمی مشن بذریعہ آئی سی ٹی کی تائید حاصل ہے.

اس مشن پر مزید معلومات دیے گئے لنک پر دستیاب ہے http://spoken-tutorial.org/NMEICT-Intro.	09:53
اِس اسکرپٹ کا ترجمہ صنوبر نشاط نے کیاہ،اور میں وجاہت احمد اب آپ سے اِجازت لیتا ہوں۔	10:05
اِس سبق میں شامل ہونے کے لئے بہت شکریہ .	10:11